

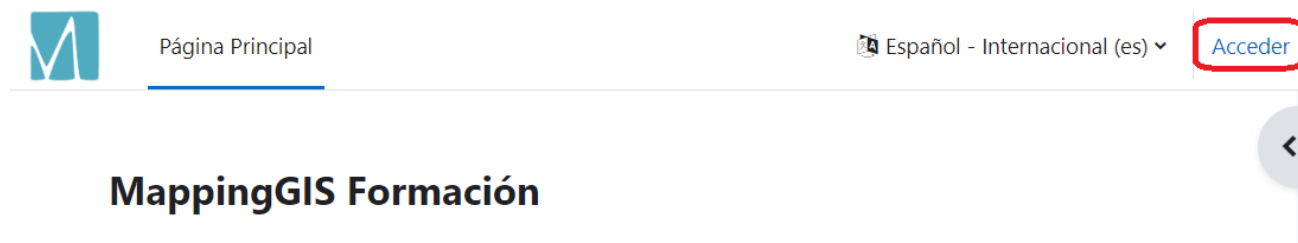
Manual de uso de la plataforma de formación

Contenido

Primer acceso.....	3
Ajustes personales.....	5
Perfil.....	5
Calificaciones.....	5
Calendario.....	5
Preferencias.....	5
Idioma.....	6
Cerrar sesión.....	6
Área de cursos.....	6
Contenido del curso.....	7
Foro del curso.....	7
Desactivar el envío de correos electrónicos por cada mensaje del foro.....	8
Apartados de cada unidad.....	8
Bloques laterales.....	10
Calendario.....	11
Estado de finalización.....	12
Próximos eventos.....	12
Calificaciones.....	13
Software adicional al curso.....	13
¿Cómo ponerse en contacto con el tutor?.....	13
Instalación de la aplicación de Moodle en Android.....	14
¿Cómo ponerse en contacto con el administrador de la plataforma?.....	17

Primer acceso

Una vez el alumno ha llegado a la plataforma de formación <https://mappinggisformacion.com/>, el primer paso será identificarse en la plataforma, para ello debe hacer clic sobre **Acceder**:



Pulsando el botón **“Acceder”** pasará al menú de autenticación y registro como nuevo usuario:

 **mappingGIS**
FORMACIÓN QUE IMPULSA TU PERFIL GIS

Nombre de usuario

Contraseña

Acceder

[¿Ha extraviado la contraseña?](#)

Registrarse como usuario

Para acceder a esta página debe crear una cuenta primero.

Crear nueva cuenta

Si el alumno no posee una cuenta de usuario deberá crear una, haciendo clic sobre el botón **“Crear nueva cuenta”**

Rellene el Formulario de Registro con sus datos y pinche sobre el botón **Crear cuenta**.
El sistema le enviará un correo para verificar que su dirección sea correcta.

MappingGIS Formación

Hemos enviado un correo electrónico a **@gmail.com**

En él encontrará instrucciones sencillas para concluir el proceso.

Si tuviera alguna dificultad, contacte con el Administrador del Sistema.

Continuar

Lea el correo electrónico y confirme su matrícula.

Una vez que MappingGIS verifique la creación del usuario y el pago le matricularemos en el curso.

A partir de ese momento no necesitará utilizar más que su nombre de usuario y contraseña en el formulario de la página para entrar a cualquier curso en el que esté matriculado.

Introducidos los datos personales pulse sobre el botón "Acceder" y se encontrará los cursos en los que se haya matriculado.

Nota

Para una correcta realización de los cursos es conveniente trabajar en una resolución de pantalla mínima de 1024*768. En caso de no poder trabajar en una resolución suficientemente alta es posible maximizar el área útil del navegador pulsando 'F11'.

La plataforma de formación funciona de forma óptima con Google Chrome o Mozilla Firefox. Te recomendamos encarecidamente utilizar estos dos navegadores.

Es necesario disponer de altavoces o auriculares.

Ajustes personales

En la parte superior derecha encontrarás un menú para ajustar los datos personales del alumno:

Perfil

En el apartado **Detalles de usuario** el alumno podrá Editar su perfil, desde aquí podrá cambiar su nombre, apellidos, ciudad, contraseña o incluir una imagen.

Calificaciones

En esta sección el alumno verá las calificaciones de todos los cursos en los que está matriculado.

Calendario

En la vista de calendario el alumno verá la programación de las tareas.

Preferencias

Desde esta sección podremos:

- Editar perfil.
- Cambiar el Idioma preferido.
- Configuración del foro (suscripciones y resúmenes).
- Configuración del editor.
- Preferencias de calendario.
- Preferencias del banco de contenidos.
- Preferencias de mensajes.
- Preferencias de notificación.

En el apartado **Preferencias de notificación** podremos desactivar las notificaciones que la plataforma envía de forma automática.

Recomendamos desactivar las **nuevas notificaciones de inicio de sesión**, para que no nos llegue un email cuando accedemos desde varios dispositivos:

Sistema		
Nuevas notificaciones de inicio de sesión	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Idioma

Desde aquí podremos modificar el idioma de la plataforma. El contenido de los cursos siempre se mostrará en español.

Cerrar sesión

Una vez que dejemos la plataforma podemos cerrar sesión.

Área de cursos

Una vez identificado en la plataforma, encontrarás el curso o cursos en el que estás matriculado en el menú superior **Mis cursos**



Página Principal Área personal **Mis cursos** Más ▾

🔔 💬 👤 ▾

Mis cursos

Vista general de curso

Todos ▾ Buscar Sort by course name ▾ Tarjeta ▾

ArcGIS 10 (28 de junio – 1 de agosto de 2022)

ArcGIS Pro (28 de junio - 20 de julio de 2022)

R y SIG: Usa R como un SIG (28 de junio - 1 de ...)

Para acceder a los contenidos del curso en el que estés matriculado, debes hacer clic sobre él.

Una vez que entramos en el curso vemos el contenido del mismo:



R y SIG: Usa R como un SIG (28 de junio - 1 de agosto de 2022)

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

> General

Expandir todo

> Unidad 1

Contenido del curso

Foro del curso

En la parte superior del curso podemos encontrar el **Foro del curso**.

▾ General



FORO
Foro del curso

Para cualquier duda, comentario o aclaración que se precise, se puede utilizar el foro del curso. El foro además es un lugar para compartir inquietudes y así hacer un curso más enriquecedor. Una vez accedemos al foro podemos "Añadir un nuevo tema de debate":

Añadir un nuevo tema de debate

Y en el campo asunto introduciremos un título para el mensaje lo más descriptivo posible, por ejemplo: *Unidad2. Ejercicio 2. Duda sobre editar polígonos.*

También podemos **Responder** al tutor o a los compañeros del curso, accediendo al mensaje. Una vez redactado el mensaje hacemos clic sobre el botón 'Enviar al foro':

Desactivar el envío de correos electrónicos por cada mensaje del foro

Para evitar que nos llegue un correo electrónico por cada mensaje que se envía al foro podemos darnos de baja de un foro. Para darse de baja debemos acceder al foro del curso y hacer clic en el botón gris:

Dar de baja mi suscripción a este foro

A continuación, aparecerá el siguiente mensaje:

¡Julia Díaz no recibirá notificaciones de nuevas aportaciones al foro 'Foro del curso'!

Podemos volver a darnos de alta en cualquier momento desde el mismo botón que habrá cambiado a **Suscribirse a este foro**.

Apartados de cada unidad

Para cada unidad o módulo nos encontramos lo siguiente:

- **Diapositivas:** Incluye la documentación técnica del curso en formato descargable e imprimible. También disponible en formato PDF.

Diapositivas



RECURSO

Unidad 1. Bases de datos espaciales en QGIS



RECURSO

Unidad 1. Bases de datos espaciales en QGIS (PDF)

- **Recursos prácticos:** Ejercicios guiados con capturas de pantalla, explicaciones claras y didácticas e instrucciones para completar la plantilla de resultados. Disponibles en formato PDF para su descarga. Es imprescindible su entrega para la superación del curso. Para realizar los ejercicios es necesario tener instalado el software objeto del curso.

Ejercicios



RECURSO

Ejercicios Unidad 1. Bases de datos espaciales en QGIS



RECURSO

Plantilla de Resultados de las Unidades 1 y 2

- **Plantilla de Resultados.** El alumno debe completar la plantilla de resultados con el trabajo realizado, bien incluyendo capturas de pantalla o respondiendo a las preguntas planteadas. Al hacer clic sobre el recurso se descargará un documento .doc que debemos rellenar.
- **Envío de ejercicios.** El alumno debe subir los resultados de la unidad haciendo clic en la tarea.



TAREA

Envío de ejercicios de las Unidades 1 y 2

Cierre: jueves, 15 de septiembre de 2022, 00:00

Una vez que accedemos a la entrega de resultados, agregaremos la plantilla de resultados completa haciendo clic en el botón **“Agregar entrega”**:



TAREA

Envío de ejercicios de las Unidades 1 y 2

Por hacer: Recibir una calificación

Cierre: jueves, 15 de septiembre de 2022, 00:00

Agregar entrega

Es importante enviar la plantilla de resultados completa, si por algún motivo no puedes completar algún ejercicio ponte en contacto con el tutor del curso, él te ayudará a resolver el ejercicio antes de enviarlo.

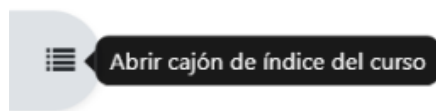
El alumno debe subir un único archivo en formato PDF.

El tutor califica e indica si está todo correcto o si algo se puede mejorar y corregir.

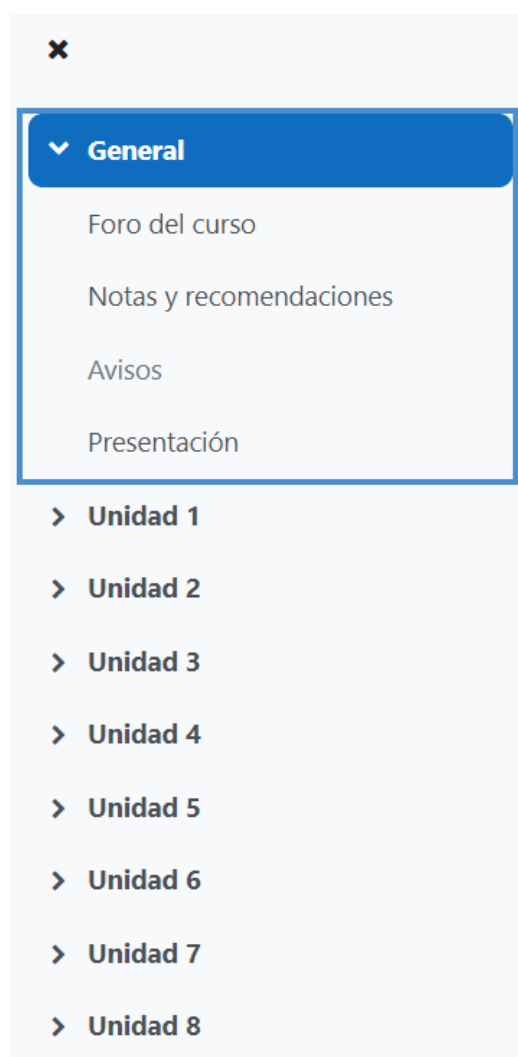
Bloques laterales

En los laterales encontramos, ocultos a simple vista, dos bloques:

- En la parte superior izquierda encontramos el índice del curso:



Al hacer clic sobre el botón se abrirá el índice con las unidades y el contenido de cada una de ellas:



- En la parte superior derecha encontramos un botón con una flecha, al pinchar en él se abrirá un menú lateral con varios bloques:



Calendario

En este apartado el alumno contará con un calendario de curso donde se le irá marcando la organización temporal del curso que se encuentre realizando. Tendrá que recurrir a este bloque para mantenerse informado de las entregas de ejercicios del curso.

El alumno realizará los ejercicios de cada unidad y los subirá a la plataforma de acuerdo al calendario fijado al inicio del curso.

Calendario

← julio 2022 →

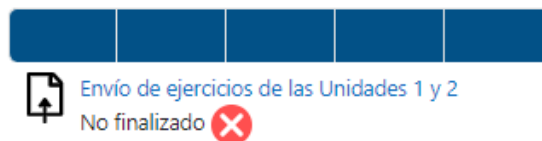
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Los días señalados en azul y con un puntito debajo indican que está prevista la entrega de ejercicios.

Estado de finalización

Este bloque permite ver el progreso del alumno

Estado de Finalización



Próximos eventos

Permite ver cuáles son las fechas de las siguientes entregas:

Próximos eventos



Vencimiento de Envío de e...

lunes, 15 agosto, 23:55



Vencimiento de Envío de e...

lunes, 22 agosto, 23:55



Vencimiento de Envío del ...

domingo, 28 agosto, 23:55

Calificaciones

Permite ver las calificaciones obtenidas a lo largo del curso y los comentarios de retroalimentación que realiza el tutor.

Software adicional al curso

El alumno debe tener instalado en su equipo los programas de GIS para realizar las prácticas y ejercicios. En cada curso se indica cómo instalarlos.

Para acceder al material disponible en la plataforma debe tener instalado [Adobe Acrobat Reader](#). Los manuales y presentaciones se entregan en formato PDF, por lo que debes tener instalado este programa o algún otro similar.

¿Cómo ponerse en contacto con el tutor?

En la presentación del curso, en la primera diapositiva encontrarás el nombre, apellidos y correo electrónico del tutor.

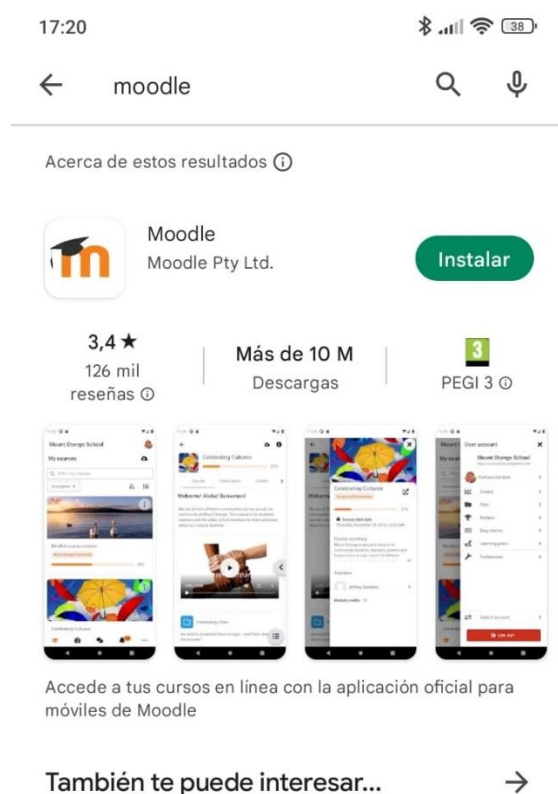
Curso online de QGIS en dispositivos móviles

Diego Alonso Ramos
diego@mappinggis.com

Instalación de la aplicación de Moodle en Android

La aplicación de Moodle para Android se denomina **Moodle** que podemos instalar en nuestro dispositivo móvil.

Debemos instalarla desde Play Store o App Store y buscar la aplicación Moodle:



Una vez instalada nos solicita la url de la web en la que escribimos el nombre de la web:

mappinggisformacion.com

17:23



Conectar a Moodle



Su sitio
mappinggisformacion.com

Por favor seleccione su sitio:



Conectar a su sitio
mappinggisformacion.com



[¿Necesita ayuda?](#)

Hacemos clic en **Conectar a su sitio**. A continuación, nos solicitará nuestro nombre de usuario y contraseña:

17:23



← Acceder



MappingGIS Formación

<https://mappinggisformacion.com>

Nombre de usuario

Contraseña



ACCEDER

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Registrarse como usuario

Para acceder a esta página debe crear una cuenta primero.

CREAR NUEVA CUENTA



Una vez que accedemos podemos acceder a nuestro curso, mensajes, calendario, etc



¿Cómo ponerse en contacto con el administrador de la plataforma?

Si necesita ayuda, contacte por favor con el administrador del sitio:

Aurelio Morales San José

(+34) 657 76 76 65

formacion@mappinggis.com