

Manual de uso de la plataforma de formación

Contenido

Primer acceso a la plataforma de formación.....	3
Área de cursos	6
Foro del curso	6
Desactivar el envío de correos electrónicos por cada mensaje del foro	8
Apartados de cada unidad	9
Recursos adicionales	10
Calendario.....	10
Barra de progreso	11
Eventos próximos.....	11
Calificaciones.....	12
Software adicional al curso	12
¿Cómo ponerse en contacto con el tutor?.....	12
Instalación de la aplicación Moodle en Android.....	14
¿Cómo ponerse en contacto con el administrador de la plataforma?	18

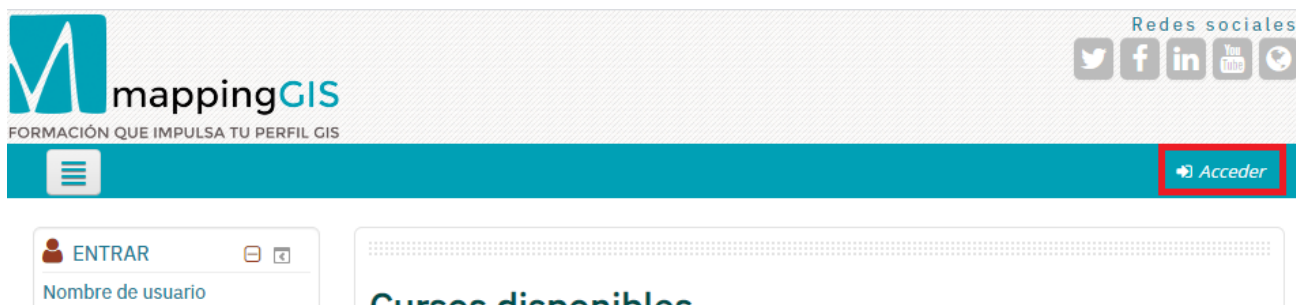
Primer acceso a la plataforma de formación

Para una correcta realización de nuestros cursos es necesario disponer de altavoces o auriculares. La plataforma de formación funciona de forma óptima con Google Chrome o Mozilla Firefox.

Te recomendamos encarecidamente utilizar uno de estos dos navegadores.

Para acceder a la plataforma de formación es necesario introducir en el navegador la siguiente url: <https://mappinggisformacion.com/>

Una vez estemos en la plataforma pulsaremos el botón ubicado en la esquina superior derecha **"Acceder"**:



Y pasaremos al menú de autenticación y registro como usuario:

The image shows a user authentication and registration form. It is divided into two main sections: 'Acceder' and 'Registrarse como usuario'. The 'Acceder' section contains a 'Nombre de usuario' field with 'admin' entered, a 'Contraseña' field, a checked checkbox for 'Recordar nombre de usuario', and an 'Acceder' button. Below this is a link for '¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?'. The 'Registrarse como usuario' section contains the text 'Para acceder a esta página debe crear una cuenta primero.' and a 'Crear nueva cuenta' button. At the bottom of the form, there is a note: 'Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador' with a help icon.

Si el alumno no posee una cuenta de usuario deberá crear una, haciendo clic sobre el botón **"Crear nueva cuenta"**:

Registrarse como usuario

Para acceder a esta página debe crear una cuenta primero.

[Crear nueva cuenta](#)

Rellene el Formulario de Registro con sus datos.

El sistema le enviará un correo para verificar que su dirección sea correcta. Si tuviera alguna dificultad, contacte con el Administrador del Sistema: Aurelio Morales (formación@mappinggis.com)

Lea el correo y confirme su matrícula.

A partir de ese momento no necesitará utilizar más que su nombre de usuario y contraseña en el formulario de la página para entrar a cualquier curso en el que esté matriculado:

mappingGIS
FORMACIÓN GIS . DIFUSIÓN TECNOLÓGICA

Acceder

Nombre de usuario

Contraseña

Recordar nombre de usuario

[Acceder](#)

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)

Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador [?](#)

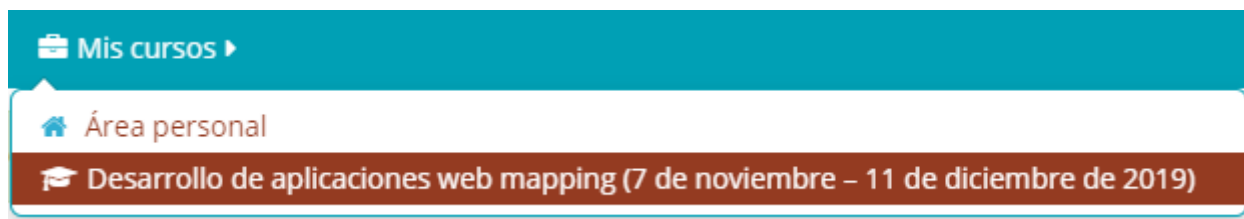
Una vez introducidos los datos personales pulse sobre el botón "Acceder" y se encontrará los cursos en los que se haya matriculado.

Nota

Una vez que MappingGIS haya verificado el pago, le matricularemos en el curso. No se le matriculará en el curso hasta unos días antes del inicio del curso.

Área de cursos

Una vez identificado en la plataforma, encontrarás el curso/s en el que está matriculado en el menú superior **Mis cursos** >



Para acceder a los contenidos solo debes hacer clic sobre él.

Una vez que entramos en el curso vemos el contenido del mismo:

Foro del curso

En la parte superior del curso podemos encontrar el **Foro del curso**. Para cualquier duda, comentario o aclaración que se precise, se puede utilizar el foro del curso. El foro además es un lugar para compartir inquietudes y así hacer un curso más enriquecedor. Una vez accedemos al foro podemos “Añadir un nuevo tema de discusión”:

Desarrollo de aplicaciones web mapping (2 de mayo – 5 de junio de 2019)

Foro del curso

Volver a: General ↩

Añadir un nuevo tema de discusión

Y en el campo asunto introduciremos un título para el mensaje lo más descriptivo posible, por ejemplo: *Unidad2. Ejercicio 2. Duda sobre editar polígonos.*

También podemos **Responder** al tutor o a los compañeros del curso, accediendo al mensaje.



Ejercicios resueltos OpenLayers y Leaflet
de Aurelio Morales - jueves, 30 de mayo de 2019, 10:15

Hola a todos,

Indicar que he subido en cada unidad un archivo ZIP con los html resultados de las unidades 5.1 y 6.

Saludos!

Enlace permanente | Editar | Borrar | Responder

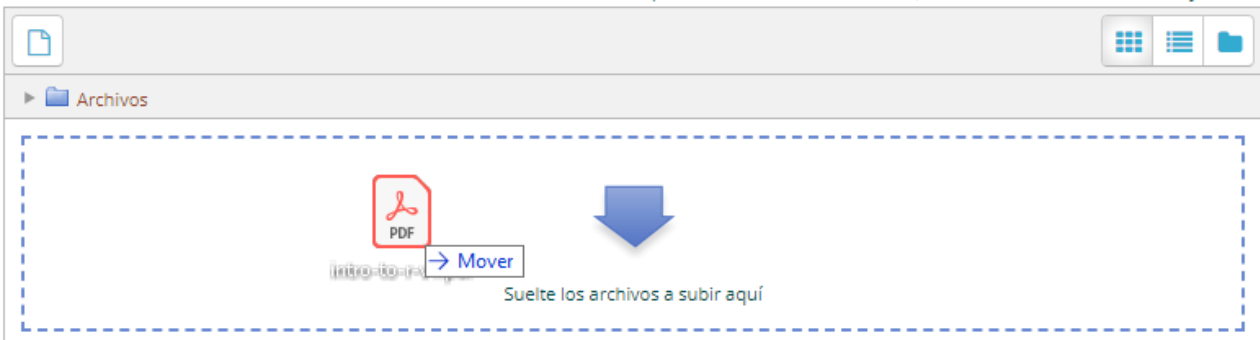
Para adjuntar una captura de pantalla al mensaje en primer lugar debemos crear la imagen utilizando la tecla **Impr Pant** y un programa como Paint.

Una vez generada la imagen en formato jpg o png, etc podemos arrastrar dicho archivo al apartado **Archivo adjunto** situado en la parte inferior del mensaje.

Suscripción a la discusión ? ✓

Archivo adjunto ?

Tamaño máximo para nuevos archivos: Sin límite, número máximo de archivos adjuntos: 9



Una vez redactado el mensaje hacemos clic sobre el botón 'Enviar al foro':

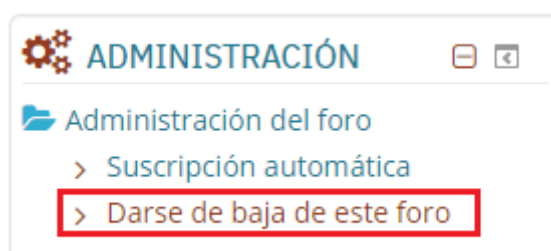


Desactivar el envío de correos electrónicos por cada mensaje del foro

Para evitar que nos llegue un correo electrónico por cada mensaje que se envía al foro podemos darnos de baja de un foro, para ello en primer lugar debemos acceder al foro:



En el panel de ADMINISTRACIÓN situado en la sección inferior izquierda hacemos clic sobre el enlace **Darse de baja de este foro**:



A continuación, aparecerá el siguiente mensaje:






¡Julia Díaz no recibirá notificaciones de nuevas aportaciones al foro 'Foro del curso'!

Podemos volver a darnos de alta en cualquier momento desde el mismo botón que habrá cambiado a **Suscribirse a este foro**.

Apartados de cada unidad


Para cada unidad o módulo nos encontramos lo siguiente:


Unidad 7. Leaflet

-  Unidad 7. Leaflet
-  Unidad 7. Leaflet (PDF)
-  Ejercicios unidad 7. Leaflet
-  Plantilla de resultados ejercicios 7. Leaflet
-  Envío de ejercicios 7. Leaflet

La imagen superior muestra un vídeo de teoría, las diapositivas del mismo en formato PDF, los ejercicios prácticos en formato PDF, la plantilla de resultados y la tarea obligatoria de envío de ejercicios. Vamos a explicar cada uno de los recursos:

- **Recursos teóricos:** Incluye la documentación técnica del curso en formato descargable e imprimible. Vídeo de teoría en formato flash. También disponible en formato PDF.

 Unidad 2. La base de datos PostgreSQL y el componente espacial PostGIS

 Unidad 2. La base de datos PostgreSQL y el componente espacial PostGIS (PDF)

- **Recursos prácticos:** Ejercicios guiados con capturas de pantalla, explicaciones claras y didácticas e instrucciones para completar la plantilla de resultados. Disponibles en formato PDF para su descarga. Es imprescindible su entrega para la superación del curso. Para realizar los ejercicios es necesario tener instalado el software objeto del curso.

 Ejercicio 2. PostGIS

- **Plantilla de Resultados** de los Módulos. El alumno debe completar la plantilla de resultados con el trabajo realizado, bien incluyendo capturas de pantalla o respondiendo a las preguntas planteadas. Al hacer clic sobre el recurso se descargará un documento .doc que debemos rellenar.



Plantilla de resultados de la unidad 2

- **Envío de ejercicios.** El alumno debe subir los resultados de la unidad haciendo clic en la tarea.



Envío de ejercicios de la unidad 2. PostGIS

Una vez que accedemos a la entrega de resultados, agregaremos la plantilla de resultados completa haciendo clic en el botón **“Agregar entrega”**:

Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	miércoles, 22 de junio de 2016, 23:55
Tiempo restante	La Tarea está retrasada por: 1 día 17 horas
Última modificación	viernes, 24 de junio de 2016, 17:12

Agregar entrega

El alumno debe subir un único archivo: bien el archivo .doc correspondiente a la plantilla de resultados o un archivo ZIP con los archivos. El archivo ZIP se enviará solamente cuando sea necesario enviar varios archivos.

El tutor califica e indica si está todo correcto o si algo se puede mejorar y corregir.

Recursos adicionales

Calendario

En este apartado el alumno contará con un calendario de curso donde se le irá marcando la organización temporal del curso que se encuentre realizando. Tendrá que recurrir a este bloque para mantenerse informado de las entregas de ejercicios del curso.

El alumno realizará los ejercicios de cada unidad y los subirá a la plataforma de acuerdo al calendario fijado al inicio del curso.



CALENDARIO

junio 2016

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

El tiempo disponible para realizar los ejercicios varía en función de la dificultad de cada módulo.

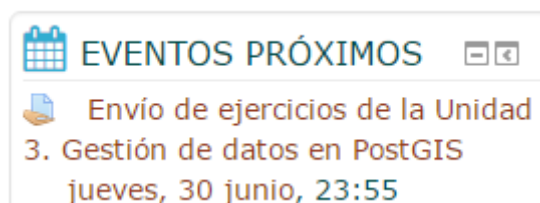
Barra de progreso

Este bloque permite ver el progreso del alumno



Eventos próximos

Permite ver cuáles son las fechas de las siguientes entregas:



EVENTOS PRÓXIMOS

Envío de ejercicios de la Unidad
3. Gestión de datos en PostGIS
jueves, 30 junio, 23:55

Calificaciones

Permite ver las calificaciones obtenidas a lo largo del curso y los comentarios de retroalimentación que realiza el tutor.

Bases de datos espaciales: PostGIS (16 de junio – 20 de julio de 2016): Vista: Usuario

Usuario

Usuario - [Redacted]

Ítem de calificación	Peso calculado	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
Bases de datos espaciales: PostGIS (16 de junio – 20 de julio de 2016)						
 Envío de ejercicios Unidad 1 Introducción a PostGIS	41,18 %	7,00	0-7	100,00 %	Hola [Redacted] Los resultados a los ejercicios correspondientes a la Unidad 1 son correctos. Un saludo!	41,18 %
 Envío de ejercicios de Unidad 2. Sistemas de Coordenadas. Proyecciones Cartográficas	58,82 %	10,00	0-10	100,00 %	Hola [Redacted] Los resultados a los ejercicios correspondientes a la Unidad 2 son correctos. Un saludo!	58,82 %

Software adicional al curso


El alumno debe tener instalado en su equipo los programas de GIS para realizar las prácticas y ejercicios. En cada curso se indica cómo instalarlos.

Para acceder al material disponible en la plataforma debe tener instalado [Adobe Acrobat Reader](#). Los manuales y presentaciones se entregan en formato PDF, por lo que debes tener instalado este programa o algún otro similar.

¿Cómo ponerse en contacto con el tutor?

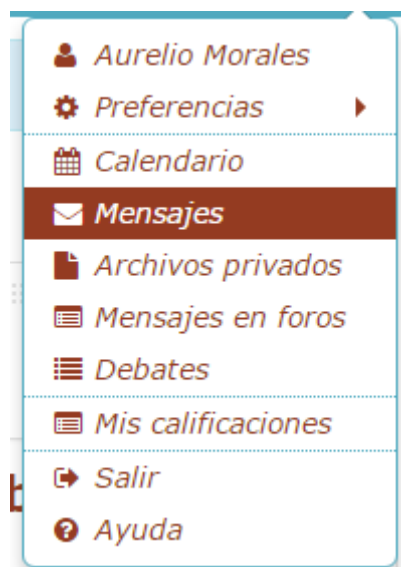
Una vez registrados, en la página principal vemos quien es el tutor del curso:

Bases de datos espaciales: PostGIS (16 de junio – 20 de julio de 2016)

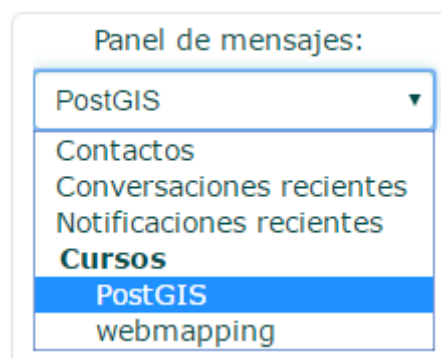
 Tutor: Diego Alonso Ramos

Toda la info aquí

En nuestro perfil vamos a la sección Mensajes:



En el Panel de mensajes seleccionamos el curso en el que estamos matriculados y hacemos clic sobre el nombre del tutor:



Y aparecen todos los participantes, a los que podemos enviar mensajes.

Para enviar un mensaje haremos clic sobre su nombre:



Y accedemos al área de redacción de mensaje. Una vez escrito el mensaje pulsaremos sobre el botón "Enviar mensaje":

Mensaje

Instalación de la aplicación Moodle en Android

Existe una aplicación para Android denominada **Moodle Mobile** que podemos instalar en nuestro dispositivo móvil.

Debemos instalarla desde *Play Store* o *App Store* y buscar la aplicación Moodle Mobile:



Moodle Mobile

Moodle Pty Ltd.

PEGI 3

DESINSTALAR

ABRIR



Descargas



6.299



Educación



Similar

Mejora la forma de acceder a sus cursos en Moodle con esta aplicación de ayuda.



NOVEDADES

- Los profesores pueden calificar envíos de tareas, incluso fuera de línea.
- Acceso rápido a las calificaciones del curso.

Una vez instalada nos solicita la url de la web en la que escribimos el nombre de la web:

mappinggisformacion.com

10:31

Conectar a Moodle ?

Introduzca la URL de su sitio Moodle.
Tenga en cuenta que podría no estar configurado para trabajar con esta aplicación.

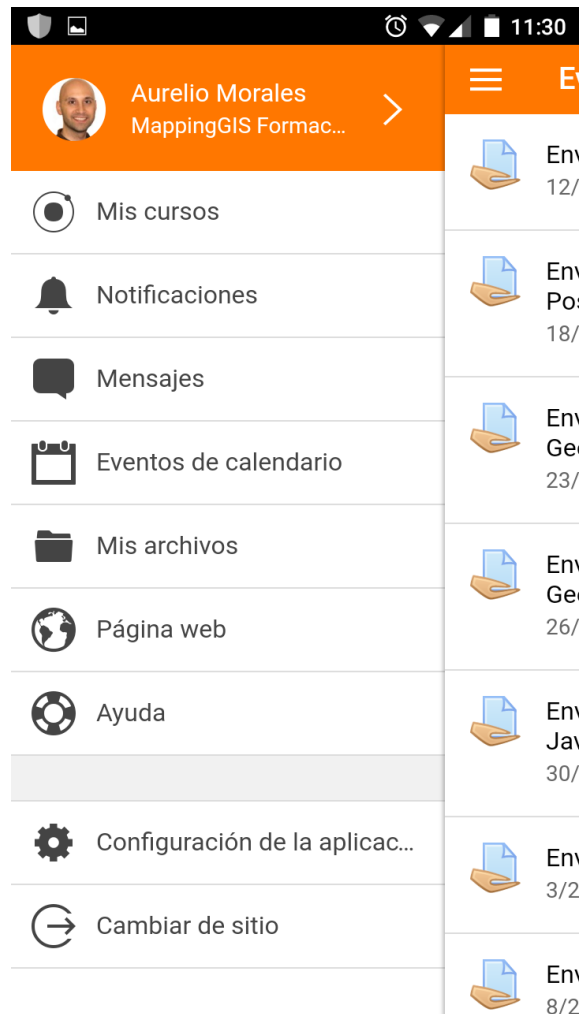
Dirección del sitio
mappinggisformacion.com

Conectar

Hacemos clic en **Conectar**. A continuación, nos solicitará nuestro nombre de usuario y contraseña:

The screenshot shows a mobile application interface for logging in. At the top, there is a black status bar with icons for signal, Wi-Fi, and battery, and the time 10:31. Below this is an orange header bar with a white back arrow and the text 'Entrar'. The main content area is white and contains a large, light gray circular icon representing a user profile. Below the icon, the text reads: 'Introduzca su nombre de usuario y contraseña para entrar' and 'http://mappinggisformacion.com'. There are two input fields: the first is labeled 'Nombre de usuario' and contains the placeholder text 'Nombre de usuario'; the second is labeled 'Contraseña' and contains the placeholder text 'Contraseña'. At the bottom of the form is a blue button with the text 'Entra!'.

Una vez que accedemos podemos acceder a nuestro curso, mensajes, calendario, etc



¿Cómo ponerse en contacto con el administrador de la plataforma?

Si necesita ayuda, contacte por favor con el administrador del sitio:

Aurelio Morales San José
(+34) 657 76 76 65
formacion@mappinggis.com